

DOCUMENT D'INFORMATION SUR LE PAIEMENT DES FRAIS DE SOUMISSION (ABONNEMENT ANNUEL)

Ce document présente la procédure à suivre pour procéder à un abonnement annuel.

Votre entreprise doit souscrire un abonnement annuel si elle désire participer à un appel au marché de type ouvert.

L'abonnement permet d'accéder de façon illimitée aux documents des appels au marché ouverts et de présenter une soumission pendant une période de douze mois suivant l'inscription.

Le coût de l'abonnement annuel est de 75 \$ et remplace les frais ponctuels de 50 \$ par appel au marché.

Voici les renseignements à fournir :

- Information figurant sur la carte de crédit
 - nom du détenteur
 - type (VISA ou Mastercard seulement)
 - numéro
 - date d'expiration

Attention, seules les personnes avec un profil « HQ – Fournisseur administrateur » dans l'Espace approvisionnement peuvent procéder à l'abonnement annuel.

ÉTAPES À SUIVRE

1. Accédez à la liste des appels au marché publiés sur le [site d'Hydro-Québec](#).
2. Cliquez sur la liste 2, puis sur le lien [Voir la liste des appels au marché affichés dans l'Espace approvisionnement](#).
3. Une fois dans l'Espace approvisionnement, sélectionnez l'appel auquel vous voulez participer.
4. Si un message vous alerte qu'un abonnement annuel est requis pour participer à l'appel au marché, vous devez :
 - a. Aller dans l'onglet « Fiche fournisseur »
 - b. Dans la rubrique « Identification », trouver la section « Abonnement »
 - c. Cliquer sur « Payer les droits », remplir le formulaire « Payer l'abonnement annuel de 75 \$ », puis cliquer sur « Envoyer ».

Remarque :

Si vous avez déjà un abonnement valide, le système le reconnaîtra et vous n'aurez pas à remplir de formulaire.

5. À la suite de l'envoi du formulaire, une page de confirmation s'affichera. Cliquez sur « Imprimer cette page pour vos dossiers » afin d'enregistrer une copie de la page.
6. L'abonnement est valide seulement lorsque le paiement est traité et confirmé par Hydro-Québec. Un reçu indiquant la période de validité de l'abonnement est envoyé par courriel aux administrateurs de l'Espace approvisionnement (délai d'un jour ouvrable – 24 heures).

La période de validité de l'abonnement sera alors inscrite dans la fiche fournisseurs de l'Espace approvisionnement à la section Identification | Abonnement.