

Conseils d'experts sur l'industrie électrique en Amérique du Nord

Appel de propositions N° AM006743

DEVIS – DESCRIPTION DÉTAILLÉE DES SERVICES REQUIS

***Réaliser divers mandats portant sur
la réglementation de distribution et de transport,
la tarification de transport
et les services de transport d'électricité***

Table des matières

| | | |
|-------|--|----|
| 1 | Contexte | 3 |
| 1.1 | Général..... | 3 |
| 2 | Nature des services requis | 4 |
| 2.1 | Généralités | 4 |
| 2.2 | Description des services requis | 4 |
| 2.2.1 | Exemples de mandats | 5 |
| 3 | Exigences particulières..... | 8 |
| 3.1 | Fournisseurs recherchés | 8 |
| 3.2 | Expertise..... | 8 |
| 3.3 | Échéancier..... | 8 |
| 3.4 | Non exclusivité..... | 8 |
| 4 | Parties impliquées | 9 |
| 4.1 | Hydro-Québec | 9 |
| 4.2 | Accès direct aux personnes pertinentes chez l'attributaire | 9 |
| 5 | Processus administratif..... | 10 |
| 6 | Valeur du contrat | 11 |
| 7 | Profils des ressources recherchées | 12 |



1 Contexte

1.1 Général

Hydro-Québec est une entreprise publique responsable de la production, du transport et de la distribution de l'électricité au Québec. Les activités de transport et de distribution d'électricité sont réglementées¹.

L'entreprise recherche des services d'expertise, par l'entremise de la direction – Affaires réglementaires et services de transport d'électricité, notamment pour les volets suivants :

- Stratégies et affaires réglementaires de distribution et de transport ;
- Stratégies tarifaires et de coûts de transport ;
- Services de transport d'électricité.

Cette direction définit et élabore les stratégies, les orientations et les encadrements en matière de réglementation de distribution et de transport, de tarification de transport et de services de transport d'électricité. Elle soutient la haute direction et l'ensemble des unités d'affaires de l'entreprise pour tout ce qui concerne la réglementation et la tarification de transport de ces activités. L'offre de services comprend entre autres la fourniture d'expertise et de conseils ainsi que le développement de solutions réglementaires de distribution et de transport, de stratégies tarifaires de transport et de services de transport d'électricité pour répondre aux besoins d'affaires de l'entreprise.

Les responsabilités de la direction en matière de réglementation lui font jouer un rôle de premier plan notamment auprès de la Régie de l'énergie au Québec. Elle planifie, coordonne et participe à la préparation et à la défense de l'ensemble des dossiers qui sont soumis à celle-ci. Elle est également responsable de définir et élaborer les stratégies, les orientations, les encadrements et les solutions en matière de réglementation économique visant les activités réglementées de l'entreprise.

Les responsabilités tarifaires de transport placent la direction à l'avant-plan du développement commercial de l'entreprise. Il lui incombe notamment de développer et mettre en place les tarifs et options tarifaires de transport qui tiennent compte des besoins de la clientèle et qui rencontrent les grandes orientations de l'entreprise, concernant entre autres les grands enjeux actuels de gestion de la puissance, de l'énergie et de la transition énergétique. Elle administre aussi les tarifs et conditions des services de transport d'Hydro-Québec et gère les interactions avec les clients des services de transport et les partenaires externes et internes.

¹ La réglementation est effectuée par les organismes suivants, selon le cas :

- La Régie de l'énergie est un tribunal administratif de régulation économique au Québec. Elle fixe les tarifs et les conditions de service, traite les plaintes des clients, adopte les normes de fiabilité du réseau de transport d'électricité et veille à leur application.
- La Régie de l'énergie du Canada peut autoriser la construction et l'exploitation de lignes internationales de transport d'électricité et de lignes interprovinciales. Presque toutes les entreprises d'électricité provinciales possèdent des interconnexions avec les réseaux d'électricité voisins.

2 Nature des services requis

2.1 Généralités

Les mandats de services-conseils d'experts couvriront des projets et des sujets de petite à grande envergure, pouvant s'échelonner sur des horizons variables et pouvant être exécutés simultanément. Les services-conseils et les expertises recherchées seront variés selon les besoins requis.

Hydro-Québec souhaite retenir plusieurs fournisseurs avec lesquels elle pourra entretenir une relation de collaboration sur plusieurs années dans le cadre de multiples mandats, dont elle pourrait avoir besoin dans ses activités.

2.2 Description des services requis

Les fournisseurs devront être en mesure de réaliser les activités détaillées ci-dessous. Les activités visées sont notamment les suivantes, mais n'y sont pas limitées :

- Prendre connaissance de la documentation relative aux documents disponibles et aux études existantes ;
- Fournir de l'expertise et du soutien dans les dossiers ;
- Animer ou participer aux rencontres et collaborer avec les parties prenantes d'Hydro-Québec ;
- Assister à l'élaboration de programmes, de plans de travail, de plans de réalisation ou d'implantation, ainsi que d'échéanciers, et au besoin, fournir le support nécessaire en cours de réalisation ;
- Réaliser des modélisations, diagnostics, balisages, expertises, calculs, analyses ou mises à jour ;
- Fournir de l'expertise pour Hydro-Québec auprès d'organismes réglementaires, dont la Régie de l'énergie du Québec et/ou la Régie de l'énergie du Canada, incluant notamment les témoignages et les rapports requis ;
- Fournir des conseils et produire les recommandations quant aux pratiques d'affaires ;
- Assister à l'élaboration de processus, incluant des méthodes, des séquences d'activités ou des revues ;
- Analyser et interpréter les normes et pratiques de l'industrie électrique nord-américaine ou à l'échelle internationale lorsque applicable ;
- Participer à la conception et au développement d'indicateurs de performance.

Les fournisseurs devront réaliser les services conformément aux spécifications, guides et autres informations pertinentes transmises par Hydro-Québec au moment opportun et s'appuyer sur les meilleures pratiques du domaine.

De façon générale, les services seront réalisés aux bureaux d'affaires des fournisseurs retenus. Cependant, les fournisseurs pourront avoir à effectuer des déplacements et des visites, au besoin.

2.2.1 Exemples de mandats

Hydro-Québec prévoit avoir recours, selon les besoins, à différents types de services, sans se limiter à ceux identifiés ci-dessous. À titre informatif uniquement, voici des exemples de mandats présentés par sujets.

Stratégies et affaires réglementaires de distribution et de transport

- Démonstration de l'efficacité et de la performance (qualité du service) – approches et indicateurs ;
- Pratiques de comptabilité réglementaire ;
- Balisages de pratiques réglementaires ;
- Mécanismes de réglementation incitative ;
- Comptes d'écarts et de report ;
- Traitement réglementaire et évolution dans le contexte de la transition énergétique ;
- Conversion des réseaux autonomes² (réseaux non reliés) à des sources d'énergie plus propres ;
- Intégration des ressources énergétiques distribuées (RED) et réseau bidirectionnel ;
- Traitement réglementaire d'un service public de recharge rapide pour véhicules électriques ;
- Approche réglementaire pour l'utilisation des coûts évités / coûts marginaux (réseau intégré et réseaux autonomes) pour l'approvisionnement en électricité ;
- Traitement réglementaire de l'efficacité énergétique (gestion de la demande de puissance, économie d'énergie, substitution de source d'énergie) ;
- Investissements sur le réseau associés à la croissance future anticipée des besoins, avant des demandes de clients.

² Un réseau autonome est un réseau de production et de distribution d'électricité appartenant à Hydro-Québec, mais non relié au réseau intégré. La grande majorité des réseaux autonomes disposent de centrales alimentées par des combustibles fossiles pour répondre aux besoins d'une ou plusieurs communautés qu'ils desservent.

Stratégies tarifaires et de coûts de transport

- Expertise pour tous les segments de clientèle de transport, ou en fonction d'enjeux spécifiques à une clientèle identifiée ;
- Analyse et propositions de stratégies tarifaires pour différents usages ;
- Expertises pour la tarification des services de transport dont notamment :
 - Charge locale ;
 - Services de transport de point à point ;
 - Services complémentaires ;
 - Cavalier lié aux revenus de transport ;
 - Application du taux de pertes de transport ;
 - Analyses de nouveaux services, le cas échéant ;
- Développement de nouvelles offres aux clientèles selon l'évolution des besoins ;
- Études de la répartition du coût du service de transport (par fonctions du réseau de transport, par catégories de puissance et d'énergie ainsi que par services de transport) ;
- Coûts des ajouts au réseau de transport, notamment pour des ajouts visant la croissance des besoins de clients ;
- Expertises dans les dossiers auprès des organismes réglementaires ;
- Conseils stratégiques : validation de concepts, développement de réponses et solutions sur des interprétations tarifaires ou autres ;
- Balisages sur les offres tarifaires existantes ou de nouvelles offres innovantes ainsi que l'évolution des tarifs et des structures tarifaires qui existent en Amérique du Nord et à l'échelle internationale, lorsque applicable ;
- Veilles ponctuelles sur les modalités tarifaires et les coûts dans les autres juridictions ;
- Effets de la transition énergétique pour les aspects tarifaires et de coûts de transport.

Services de transport d'électricité

Dans le cadre des activités pour les services de transport d'électricité, le recours à des services d'expertise permet notamment de :

- Définir les pratiques d'affaires de transport ;
- Appuyer les décisions commerciales auprès des clients des services de transport ;
- Fournir de l'expertise auprès des organismes réglementaires applicables ;
- Faire évoluer les *Tarifs et conditions des services de transport d'Hydro-Québec (Tarifs et conditions)*.

Cela permet aussi de traiter de l'harmonisation des services de transport offerts, aux nouvelles exigences édictées notamment par la Federal Energy Regulatory Commission (FERC) et North American Energy Standards Board (NAESB), en tenant compte du contexte québécois.

Les services d'expertise peuvent contribuer afin de s'assurer que les services de transport sont offerts sur une base non discriminatoire, conformément aux normes et aux bonnes pratiques de l'industrie électrique nord-américaine. Les mandats peuvent porter notamment sur :

- Interprétation des *Tarifs et conditions* ;
- Règles de gestion de la séquence des études d'impact ;
- Établissement des capacités de transfert avec les réseaux voisins ;
- Ouverture d'un nouveau chemin commercial ;
- Conditions des ajouts (modifications ou additions) au réseau de transport ;
- Modalités pour le raccordement des centrales au réseau ;
- Intégration de nouvelles technologies ;
- Conditions pour la fourniture de services complémentaires ;
- Effets de la transition énergétique sur les services de transport.

3 Exigences particulières

3.1 Fournisseurs recherchés

Hydro-Québec vise à retenir des fournisseurs qui correspondent aux critères suivants :

- Être en affaires dans le domaine des services conseils depuis au moins dix (10) ans ;
- Avoir de l'expertise reconnue par des organismes de réglementation en Amérique du Nord ;
- Être en mesure de fournir les services recherchés et de répondre rapidement aux demandes.

3.2 Expertise

Les attributaires devront disposer du personnel qualifié nécessaire, possédant les compétences et l'expertise requise pour exécuter les services à fournir.

Les attributaires assureront pendant la durée du mandat qu'ils maintiennent une expertise de pointe et se tiennent au courant des nouvelles recherches, tendances et développements dans les domaines de connaissances nécessaires afin d'exécuter et compléter les services requis.

3.3 Échéancier

Les échéanciers seront fournis lorsqu'un besoin sera identifié et le mandat connu. Les attributaires devront démontrer, par leur expertise et leur planification, qu'ils sont en mesure de livrer à Hydro-Québec ce mandat en respectant l'échéancier requis.

3.4 Non exclusivité

Le contrat n'accorde aucunement aux attributaires un droit exclusif d'effectuer des services visés à la présente démarche. Hydro-Québec peut, à son gré et à sa seule discrétion, exécuter elle-même ou faire appel à un tiers pour la prestation de services.

4 Parties impliquées

4.1 Hydro-Québec

Les attributaires seront en contact avec les responsables de l'administration de contrats à Hydro-Québec pour les volets et sujets énumérés à la section 1.

4.2 Accès direct aux personnes pertinentes chez l'attributaire

Les ressources clés doivent être des employées ou des employés de l'attributaire et être attitrées au compte d'Hydro-Québec. Tout changement doit être approuvé par Hydro-Québec.

Hydro-Québec s'attend à avoir un accès facile et rapide aux ressources clés qui la soutiendront et l'appuieront à toutes les étapes des mandats.

Par ailleurs, pour chaque volet ou sujet, Hydro-Québec s'attend également à avoir directement un accès à la personne experte ou à celle chargée de la réalisation du mandat.

5 Processus administratif

Les besoins pour un mandat seront transmis à l'attributaire par la personne requérante d'Hydro-Québec dans un devis, un courriel d'information ou une réunion d'information en fournissant les informations et, le cas échéant, les documents de soutien pertinents.

Chaque fois qu'Hydro-Québec a un besoin, l'attributaire devra préparer une offre de services afin de répondre au besoin, détaillant l'effort en personnes-jour par type de ressource(s) qu'il devra utiliser pour réaliser le mandat.

La personne requérante du mandat, si en accord avec l'offre de services, transmettra par courriel électronique une confirmation ainsi que le numéro de commande à utiliser pour la facturation.

Cette commande est requise pour permettre à l'attributaire de facturer. Les factures relatives à un mandat devront se référer au numéro de commande spécifique au mandat.

Aucun travail ne peut être entrepris sans l'autorisation préalable de la personne requérante d'Hydro-Québec pour le mandat.

6 Valeur du contrat

Cette section vise uniquement le cas où un fournisseur est retenu et un contrat conclu.

Hydro-Québec n'a aucune obligation d'octroyer un minimum de mandats ou de commandes au fournisseur retenu ni de lui octroyer l'intégralité de l'enveloppe budgétaire disponible durant la période couverte par le contrat. Les mandats pourraient être réalisés entièrement par le fournisseur ou seulement certains volets pourraient lui être confiés.

Le fournisseur ne pourra réclamer des dommages ou pertes de profits ou prolongation du contrat en invoquant le prétexte d'une différence entre la valeur estimée et la valeur réellement exécutée.



7 Profils des ressources recherchées

Les ressources recherchées devront répondre aux exigences minimales suivantes :

| Fonction | Années d'expérience minimales |
|-------------------------------------|-------------------------------|
| Consultant ou associé | 3 à 8 ans |
| Consultant sénior ou associé sénior | 8 ans et plus |
| Gestionnaire de projet | 8 ans et plus |

Afin d'assurer une certaine uniformité des réponses des soumissionnaires, considérant que l'appellation des différents rôles peut différer d'une firme à l'autre, une description des fonctions est présentée ci-dessous. Cette description n'est pas exhaustive.

- **Principal, Vice-Président ou Directeur sénior**

Un membre sénior au sommet de l'organisation qui a rôle de leadership dans un mandat. Il est expert et possède une connaissance et une expérience très approfondies dans son domaine d'expertise. Il a souvent la charge du développement des pratiques et/ou des marchés, le cas échéant.

- **Associé principal ou directeur**

Un gestionnaire expérimenté qui est responsable d'un ou plusieurs mandat(s). Il est également responsable de l'ensemble du livrable et encadre la mission et l'équipe du soumissionnaire travaillant sur le ou les mandat(s).

- **Gestionnaire de projet**

Un membre pour qui la tâche principale consiste à planifier et à exécuter des mandats. Il est la ressource responsable de déterminer avec les requérants, la portée et les ressources nécessaires pour mener un mandat à terme.

- **Consultant ou Associé**

Un professionnel qui apporte ses connaissances et son expertise dans son domaine spécifique. Il peut être responsable de certains livrables ou de l'ensemble des livrables, le cas échéant.

- **Analyste**

Un membre qui a pour rôle principal d'analyser la documentation (bases de données, études, publications etc.) reliée à un mandat.

- **Personnel de recherche**

Un membre qui effectue des recherches reliées au sujet. Il fait la collecte d'informations nécessaires pour la réalisation du mandat.